



ANEXO I

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL DESCRITIVO

O Memorial Descritivo é uma autobiografia que descreve, analisa e critica acontecimentos sobre a trajetória acadêmico-profissional e intelectual do candidato, avaliando cada etapa de sua experiência.

Recomenda-se que o memorial inclua em sua estrutura seções que destaquem as informações mais significativas, como a formação, as atividades técnico-científicas e artístico-culturais, as atividades docentes, as atividades de administração, a produção científica, entre outras.

O texto deve ser redigido na primeira pessoa do singular, o que permitirá ao candidato enfatizar o mérito de suas realizações. A redação deve conter no máximo 05 páginas, na fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas 1,5.

Estrutura do Memorial Descritivo

Capa contendo título (Memorial Descritivo), o nome do candidato, o local e ano.

Itens descritos:

1. Formação, aperfeiçoamento e atualização.
2. Atividades docentes.
3. Atividades de Gestão de Ensino.
4. Aprovação em concursos.
5. Produção científica, literária e artística.
6. Motivos da escolha do Curso.



1. Formação, aperfeiçoamento e atualização¹

- a) Ensino Médio;
- b) Educação superior – graduação;
- c) Educação superior - pós-graduação;
- d) Estágios;
- e) Cursos de extensão;
- f) Iniciação científica e monitoria;
- g) Bolsas de estudo;
- h) Participação em congressos, simpósios, seminários e outros eventos congêneres.

2. Atividades docentes²

- a) aulas e cursos ministrados (especificar em que disciplinas);
- b) orientações de trabalhos de alunos (Feiras de Ciências, das Profissões, entre outros eventos), trabalhos de conclusão de cursos, de estágios e/ou de bolsistas;
- c) palestras e/ou conferências proferidas.

3. Atividades de gestão de ensino³

- a) participação em comissões, coordenações, supervisões de trabalhos e/ou projetos;
- b) participações em conselhos, em comitês e/ou júri de prêmios entre outros;
- c) participações em órgãos colegiados, comitês executivos, grupos de trabalhos, entre outros;
- d) consultorias;

¹ Inserir comentários sobre os cursos, concluídos e em andamento, de formação, de aperfeiçoamento e de atualização. Indicar também os reflexos do referido curso na carreira profissional, docente, científica, literária e/ou artística do candidato.

² Descrever funções desenvolvidas no ensino e na orientação de estudantes, mencionando o tempo de exercício profissional (número de anos e meses) e as atividades desenvolvidas.

³ Indicar outras atividades profissionais que não se enquadrem nas modalidades anteriores



- e) Gestão – Chefias, coordenação, direção com o respectivo tempo de atuação;
- f) funções eletivas, inclusive diretorias, conselhos de entidades (profissionais e/ou sindicais) com o respectivo tempo de mandato.

4. Aprovações em concursos

Mencionar o ano e a publicação em Diário Oficial.

5. Produção científica, literária e artística

Incluir trabalhos científicos, literários e/ou artísticos que tenham sido publicados, assim como trabalhos apresentados em congressos, jornadas e outros eventos similares.

6. Motivos da escolha do Curso

Justificar os motivos que levaram o candidato a escolher o curso pretendido, explicitando as expectativas do candidato com o mesmo.